

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.О.21.03 РАБОТА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

---

(шифр дисциплины и название в строгом соответствии  
с федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом)

**основной профессиональной образовательной программы  
по направлению подготовки**

---

**Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)**

**Направленность (профили): Экономика. География**

---

(код и наименование направления подготовки с указанием профиля (наименования магистерской  
программы))

**высшее образование – бакалавриат**

---

квалификация

**очная**

---

форма обучения

**2021**

---

**Составитель(и):**

Крыштоп В.А., к.п.н, доцент, доцент кафедры  
естественных наук

Утверждена на заседании кафедры  
естественных наук факультета  
математических и естественных наук  
(протокол № 8 от 18.05.2021 г.)

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ *Л. В. Милякова*

**1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** - овладение студентами необходимым и достаточным уровнем компетенций для решения задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности на основе изучения теории и методологии применения инновационных приемов в учебно-воспитательном процессе естественнонаучных дисциплин на различных этапах обучения.

**2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:**

ОПК-7 - Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Определяет права и обязанности участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе ОПК-7.2. Умеет выстраивать конструктивное общение с коллегами и родителями по вопросам индивидуализации образовательного процесса	<i>знать:</i> теорию почвообразовательного процесса В.В. Докучаева; иметь представления об основных свойствах почвы, о плодородии; понимать роль почвы в функционировании биосферы и поддержании жизни на Земле; <i>уметь:</i> определять состояние почвенного покрова; характеризовать экологические функции почв; организовать опытническую работу по изучению почв; определять таксономические единицы при классификации почв; выделять главные особенности почвообразования по природно-климатическим зонам; <i>владеть:</i> понятийным аппаратом, основными методами исследования

**3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профили) Экономика. География.

**4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы или 108 часов, из расчета 1 ЗЕ= 36 часов.

Курс	Семестр	Трудоемкость в ЗЕ	Общая трудоемкость (час.)	Контактная работа			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Форма контроля	Кол-во часов на контроль
				ЛК	ПР	ЛБ					
5	А	3	108	10	22	-	32	8	76	зачет	-
<b>ИТОГО в соответствии с учебным планом</b>											
<b>ИТОГО</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>76</b>	<b>зачет</b>	<b>-</b>

В интерактивных формах часы используются в виде обсуждения вопросов плана занятия и представления и защиты индивидуальных заданий.

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Контактная работа (час.)			Всего контактных часов	Из них в интерактивной форме	Кол-во часов на СРС	Кол-во часов на контроль
		ЛК	ПР	ЛБ				
1.	Назначение и функции классного руководства в образовательном процессе	4	4	-	8	2	20	
2.	Планирование и прогнозирование воспитательной работы с ученическим коллективом	2	10	-	12	4	30	
3.	Педагогический анализ в работе классного руководителя	4	8	-	12	2	26	
4.	Зачет							
<b>Всего</b>		<b>10</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>76</b>	

#### Содержание дисциплины

#### **Раздел 1. Назначение и функции классного руководства в образовательном процессе**

Классный руководитель в России: история вопроса. Деятельность и функции классного руководителя в школе на современном этапе. Критерии эффективности работы классного руководителя.

Формы работы классного руководителя с учащимися. Коллективная творческая деятельность учащихся. Воспитательная работа в классе: цель и задачи воспитания, закономерности и принципы воспитания, методы и приемы.

#### **Раздел 2. Планирование и прогнозирование воспитательной работы с ученическим коллективом**

Классный руководитель и класс. Стадии развития классного коллектива. Возрастные особенности, индивидуальность классного коллектива. Личность ребенка в классном коллективе.

Целеполагание и планирование в работе классного руководителя. Взаимосвязь целей и задач.

Индивидуальный стиль в работе педагога. Должностные обязанности классного руководителя. Дневник классного руководителя

### **Раздел 3. Педагогический анализ в работе классного руководителя.**

Анализ как управленческая функция классного руководителя. Особенности анализа, как формы работы. Итоги четверти (триместра) и учебного года. Эффективность работы Педагогический анализ в работе классного руководителя. Уровень развития коллектива и воспитанность школьников. Требования к при изучении эффективности работы.

## **6 ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Основная**

1. Воронов, В. В. Технология воспитания: пособие для преподавателей вузов, студ. и учителей [Текст] / В. В. Воронов. - М.: Школьная Пресса, 2000. - 93 с.
2. Работа классного руководителя: метод. пособие [Текст] / Е. А. Слепенкова и др.; под ред. Е. А. Слепенковой ; Управление ГОУ. - М.: АРКТИ, 2005. - 168 с.

### **Дополнительная**

3. Бурмистрова, Е.В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности: учебное пособие для академического бакалавриата [Электронное пособие] / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 150 с. Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/metodika-i-tehnologiya-raboty-socialnogo-pedagoga-organizaciya-dosugovoy-deyatelnosti-411264#page/1>
4. Сергеева, В. П. Технология деятельности классного руководителя в воспитательной системе школы [Текст] / В. П. Сергеева. - М.: ЦГЛ, 2004. - 128 с.

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

В образовательном процессе используются:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: учебная мебель, ПК, оборудование для демонстрации презентаций, наглядные пособия;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ.

### **7.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:**

- 7.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства: нет
- 7.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства: MS Office, Windows 7 Professional, Windows 10.
- 7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства: 7Zip.
- 7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства: Adobe Reader, Google Chrome, LibreOffice.org, Mozilla FireFox

## **7.2 ЭЛЕКТРОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ:**

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;
2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

## **7.3 СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ**

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX
2. Электронная база данных Scopus
3. Сайт «Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>

## **7.4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ**

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс  
<http://www.consultant.ru/>

## **8. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ НА УСМОТРЕНИЕ ВЕДУЩЕЙ КАФЕДРЫ**

Не предусмотрено.

## **9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.